



## VILLE DE MENTON

Direction Générale des Services  
Service des Assemblées

### SEANCE DU CONSEIL MUNICIPAL DU 17 JUIN 2025 PROCES-VERBAL D’AFFICHAGE

N°

AFFAIRE

1. **Motion soutien aux délégataires des lots balnéaires**  
*Rapporteur : M. le Maire*  
**Retirée en séance**
2. **Conseil d’administration de la Société d’Economie Mixte Immobilière de la Ville de Menton (SEMIM) – représentants du Conseil Municipal**  
*Rapporteur : M. le Maire*  
**Majorité absolue des suffrages exprimés : 9 voix pour – 6 contre (Mme Martelli, Mme Caserio, M. Giacomazzi, Mme Paire, M. Monteiro, Mme Bineau) – 19 abstentions (M. Novelli, Mme Robert, M. Alarcon, M. Champion, M. Ravier, Mme Artieri, Mme Casal, M. Vialonga, Mme Morena, Mme Varella, M. Allavena, M. Camo, M. Calvi, M. Nicolai, M. Février, M. Storai, Mme Veran, Mme Thouvenot, Mme Almonte)**
3. **Rapport d’activité de la Société d’Exploitation Touristique de Menton – Casino de Menton saison des jeux 2023-2024**  
*Rapporteur : M. Patrice NOVELLI, Adjoint au Maire*  
**Prend acte**
4. **Rapport d’activité de la Société d’Exploitation Parc Saint-Michel 2024**  
*Rapporteur : M. Patrice NOVELLI, Adjoint au Maire*  
**Prend acte**
5. **Rapport d’activité de la Société Interparking pour la gestion et l’exploitation des parcs de stationnement Hôtel de Ville, Bastion, Saint-Roch et George V – année 2024**  
*Rapporteur : M. Henri SCANDOLA, Adjoint au Maire*  
**Prend acte**
6. **Rapport d’activité de la Commune de Menton – Exercice 2024**  
*Rapporteur : M. le Maire*  
**Prend acte**
7. **Rapport de gestion et de gouvernement d’entreprise 2024 et du rapport des mandataires 2024 de la Société Publique Locale d’Aménagement « Riviera Française d’Aménagement »**  
*Rapporteur : M. Henri SCANDOLA, Adjoint au Maire*  
**Prend acte**
8. **Rapport comportant les observations de la Chambre Régionale des Comptes sur la gestion de la Ville - Exercices 2017 / 2023**  
*Rapporteur : M. le Maire*  
**Prend acte**

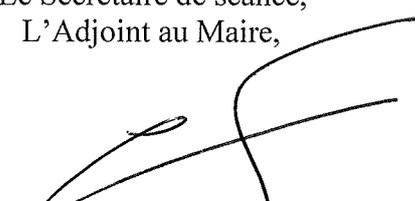
9. **Composition du Conseil Communautaire à compter de la prochaine mandature – Nombre et répartitions des sièges**  
*Rapporteur : M. le Maire*  
**Unanimité des suffrages exprimés** : 30 voix pour – 4 abstentions (M. Storai, Mme Almonte, Mme Thouvenot, Mme Veran)
10. **Projet de partenariat avec l'Association « Le Grognard Figurine Club »**  
*Rapporteur : M. Jean-Claude ALARCON, Adjoint au Maire*  
**Unanimité**
11. **Convention relative à la participation financière régionale pour l'utilisation des équipements sportifs municipaux**  
*Rapporteur : M. Jean-Claude ALARCON, Adjoint au Maire*  
**Unanimité**
12. **Elaboration de la charte des ATSEM**  
*Rapporteur : Mme Sylviane ROYEAU, Adjointe au Maire*  
**Unanimité**
13. **Bilan de la politique foncière de l'EPF-PACA 2024**  
*Rapporteur : Mme Joanna GENOVESE, Adjointe au Maire*  
**Unanimité des suffrages exprimés** : 24 voix pour – 10 abstentions (Mme Martelli, Mme Caserio, M. Giacomazzi, Mme Paire, M. Monteiro, Mme Bineau, M. Storai, Mme Véran, Mme Thouvenot, Mme Almonte)
14. **Renouvellement de la convention d'intervention foncière sur le site Borrigo-Munet en phase réalisation**  
*Rapporteur : Mme Joanna GENOVESE, Adjointe au Maire*  
**Unanimité des suffrages exprimés** : 24 voix pour – 10 abstentions (Mme Martelli, Mme Caserio, M. Giacomazzi, Mme Paire, M. Monteiro, Mme Bineau, M. Storai, Mme Véran, Mme Thouvenot, Mme Almonte)
15. **Aménagement du site des Sœurs Munet - Engagement de la procédure de déclaration d'utilité publique**  
*Rapporteur : Mme Joanna GENOVESE, Adjointe au Maire*  
**Unanimité des suffrages exprimés** : 24 voix pour – 10 abstentions (Mme Martelli, Mme Caserio, M. Giacomazzi, Mme Paire, M. Monteiro, Mme Bineau, M. Storai, Mme Véran, Mme Thouvenot, Mme Almonte)
16. **Cession d'une propriété composée d'une maison et d'un terrain situés sur les parcelles communales cadastrées section AH n° 169, 266, et 288 (Monti)**  
*Rapporteur : Mme Joanna GENOVESE, Adjointe au Maire*  
**Unanimité des suffrages exprimés** : 24 voix pour – 10 abstentions (Mme Martelli, Mme Caserio, M. Giacomazzi, Mme Paire, M. Monteiro, Mme Bineau, M. Storai, Mme Véran, Mme Thouvenot, Mme Almonte)
17. **Acquisition d'une partie du trottoir inclus dans la parcelle BH 511 appartenant à la copropriété « Le Botticelli » sise 6/8 Val des Castagnins**  
*Rapporteur : Mme Joanna GENOVESE, Adjointe au Maire*  
**Unanimité**
18. **Cession d'un terrain situé route du Mont Gros cadastré section AI n°206 et 338**  
*Rapporteur : Mme Joanna GENOVESE, Adjointe au Maire*  
**Majorité absolue des suffrages exprimés** : 25 voix pour – 3 contre (M. Calvi, M. Nicolai, M. Février) – 6 abstentions (Mme Martelli, Mme Caserio, M. Giacomazzi, Mme Paire, M. Monteiro, Mme Bineau)

19. **Cession d'un local à usage de réserve sis 1 rue Longue**  
*Rapporteur* : Mme Joanna GENOVESE, Adjointe au Maire  
**Unanimité des suffrages exprimés** : 28 voix pour – 6 abstentions (Mme Martelli, Mme Caserio, M. Giacomazzi, Mme Paire, M. Monteiro, Mme Bineau)
20. **Attribution d'une subvention exceptionnelle à l'Association « Union Nationale des Sous-Officiers en Retraite » (UNSOR)**  
*Rapporteur* : M. Patrice NOVELLI, 1er Adjoint au Maire  
**Unanimité**
21. **Taxe de séjour – Approbation de la grille tarifaire au 1<sup>er</sup> janvier 2026**  
*Rapporteur* : M. Florent CHAMPION, Adjoint au Maire  
**Unanimité**
22. **Garantie d'emprunt à hauteur de 100 % à la société UNICIL ANONYME D'HABITATION A LOYER MODERE pour l'acquisition en VEFA de 20 logements (14 PLUS et 6 PLAI) et 20 places de stationnement en sous-sol à la résidence, située 95 Route de Sospel à Menton**  
*Rapporteur* : M. Florent CHAMPION, Adjoint au Maire  
**Unanimité**
23. **Utilisation des véhicules municipaux – Mise à jour de la liste des véhicules de fonctions et de service avec remisage acté dans le règlement des véhicules au titre de l'année 2025**  
**Modification de la délibération n° 4/2024**  
*Rapporteur* : M. le Maire  
**Unanimité**
24. **Régime indemnitaire des fonctionnaires relevant des cadres d'emplois de la Police Municipale à effet au 1<sup>er</sup> janvier 2025**  
*Rapporteur* : M. le Maire  
**Unanimité**
25. **Modification du tableau des emplois au 1er juillet 2025**  
*Rapporteur* : M. le Maire  
**Unanimité des suffrages exprimés** : 24 voix pour – 10 abstentions (Mme Martelli, Mme Caserio, M. Giacomazzi, Mme Paire, M. Monteiro, Mme Bineau, M. Storaï, Mme Véran, Mme Thouvenot, Mme Almonte)
26. **Plan d'actions relatif à l'égalité professionnelle (2024/2026)**  
*Rapporteur* : M. le Maire  
**Unanimité**
27. **Validation de l'opération de réhabilitation du bâtiment « Le Chouchou » en centre de prise en charge des auteurs de violences conjugales (CPCA) et validation de son plan de financement**  
*Rapporteur* : M. Florent CHAMPION, Adjoint au Maire  
**Majorité absolue des suffrages exprimés** : 29 voix pour – 4 contre (M. Storaï, Mme Veran, Mme Thouvenot, Mme Almonte) – 1 abstention (M. Février)
28. **Commission Consultative des Services Publics Locaux – Délégation de service public des activités balnéaires. Lots de plages exploitables de la plage des Sablettes (Lots 1 et 9).**  
*Rapporteur* : M. le Maire  
**Majorité absolue des suffrages exprimés** : 21 voix pour – 10 contre (Mme Martelli, Mme Caserio, M. Giacomazzi, Mme Paire, M. Monteiro, Mme Bineau, M. Storaï, Mme Veran, Mme Thouvenot, Mme Almonte) – 3 abstentions (M. Calvi, M. Nicolaï, M. Février)

29. **Revalorisation des tarifs des parcs de stationnement enterrés Hôtel de Ville, Saint-Roch, George V et Bastion – Retrait de la délibération n° 12/25 du Conseil Municipal du 3 mars 2025 et présentation de l'avenant n°2 : approbation des tarifs 2025**  
*Rapporteur : M. Henri SCANDOLA, Adjoint au Maire*  
**Majorité absolue des suffrages exprimés : 30 voix pour – 4 contre (M. Storaï, Mme Veran, Mme Thouvenot, Mme Almonte)**
30. **Conservatoire Municipal de Musique – Demande de renouvellement de classement**  
*Rapporteur : M. Nicolas AMORETTI, Adjoint au Maire*  
**Unanimité**
31. **Don d'une céramique par le Rotary Club de Menton**  
*Rapporteur : M. Nicolas AMORETTI, Adjoint au Maire*  
**Unanimité**  
(M. Nicolai et Mme Bineau ne prennent pas part au vote et sortent de la salle).
32. **Convention de partenariat avec la société ASECA pour la production de spectacles au Palais de l'Europe entre août 2025 et décembre 2026**  
*Rapporteur : M. le Maire*  
**Unanimité**
33. **Convention entre l'Office de Tourisme de la Ville de Menton et la Ville de Menton concernant la vente des repas organisés par la Ville de Menton dans le cadre des fêtes patronales et commémoratives sur la saison 2025/2026**  
*Rapporteur : M. le Maire*  
**Unanimité**
34. **Attribution d'une subvention pluriannuelle de fonctionnement à la Fondation Nationale des Sciences Politiques – Sciences Po Menton - Convention d'objectifs**  
*Rapporteur : M. le Maire*  
**Majorité absolue des suffrages exprimés : 29 voix pour – 4 contre (M. Storaï, Mme Veran, Mme Thouvenot, Mme Almonte)**  
(Mme Tomasi ne prend pas part au vote et sort de la salle).
35. **Compte-rendu des Décisions Municipales n° 201/25 à 265/25**  
*Rapporteur : M. le Maire*  
**Prend acte**  
des décisions municipales prises par Monsieur le Maire depuis la séance du 12 mai 2025 et enregistrées sous les n° 201/25 à 265/25.

MENTON, le 18 juin 2025

Le Secrétaire de séance,  
L'Adjoint au Maire,

  
Florent CHAMPION

Pour extrait conforme,  
Le Maire,

  
Yves JUHEL

Affiché du  
**24 JUIN 2025**  
au :